

Нормативно-справочная информация

В разделе **Нормативно-справочная информация** размещены справочники, необходимые для ведения учетных операций. В справочниках хранится информация многократного использования, предусмотрена возможность дополнения, удаления и редактирования содержащихся данных.

Справочники можно условно разделить на основные, используемые при оформлении хозяйственных операций, и дополнительные, призванные ускорить и облегчить ввод информации. Среди таких дополнительных справочников находятся **базовые классификаторы**, содержащие информацию общероссийских классификаторов:

- **Адресный классификатор** – обеспечивает хранение почтовых адресов, единство структуры и состава адресной информации;
- **Страны мира** содержит список стран, используемый для ведения адресной информации;
- **Банки** – содержит основные сведения о банках;
- **Виды контактной информации** – справочник определяет используемые виды контактной информации.

В программе предусмотрен сервис обновления данных в базовых классификаторах из внешних источников. Например, справочник банков может быть обновлен с сайта агентства «РосБизнесКонсалтинг».

Основные справочники системы описывают структуру торгового предприятия и реализуемой номенклатуры.

Информация о предприятии

Структура торгового предприятия представлена тремя основными справочниками системы.

- **Магазины** – организационные единицы предприятия, предназначенные для продаж розничному покупателю;
- **Склады** – места хранения товаров в магазине;
- **Организации** – справочник субъектов хозяйственно-правовой деятельности предприятия.

В магазине может быть несколько различных складов, которые используются для хранения товаров или розничной продажи. Каждый склад магазина относится к определенной организации предприятия.

Один из складов магазина может быть назначен складом поступления, а другой – складом продажи. Эти склады по умолчанию подставляются в документы при оформлении приходных и расходных операций. Склад поступления может совпадать со складом продажи.

В целях обособления учета товародвижения отделы единого торгового зала магазина могут быть представлены в конфигурации как отдельные склады с типом **Торговый зал**.

В программе поддерживается полуавтоматическое распределение поступившего товара по отделам и складам хранения в соответствии с предварительными настройками.

Для каждого магазина также могут быть определены правила формирования ассортимента и определения цены розничной продажи.

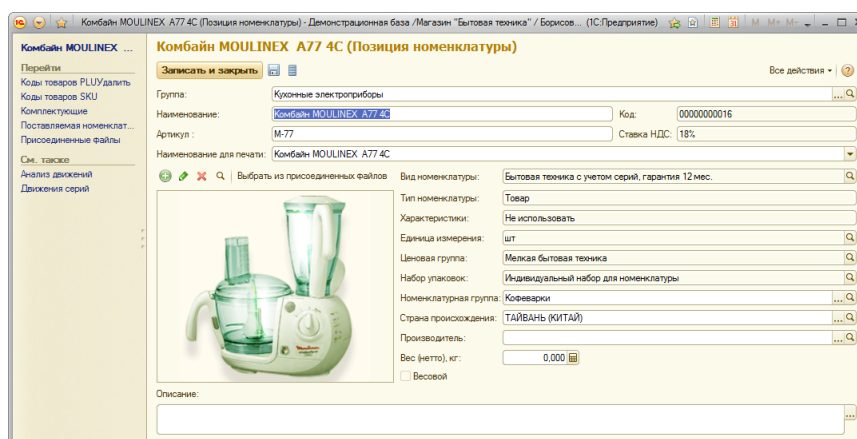
В программе учет товародвижения ведется отдельно по каждой организации торгового предприятия. Для организации определяется система налогообложения, общая или упрощенная, и, при необходимости, можно установить использование ЕНВД для отдельных складов.

Учет остатков денежных средств производится по местам хранения – кассовым узлам и операционным кассам магазина – также в разрезе организаций.

В целях наиболее полного заполнения печатных форм документов предусмотрено ведение банковских счетов организации и действующих ответственных лиц.

Информация о номенклатуре

Справочник номенклатуры является центральным справочником торговой системы. Для каждой учетной позиции номенклатуры сохраняются данные об артикуле, производителе и стране происхождения товара, основной единице измерения и наборах упаковок, ставке НДС. Пользователь может ввести текстовое описание товара, сохранить его изображение.

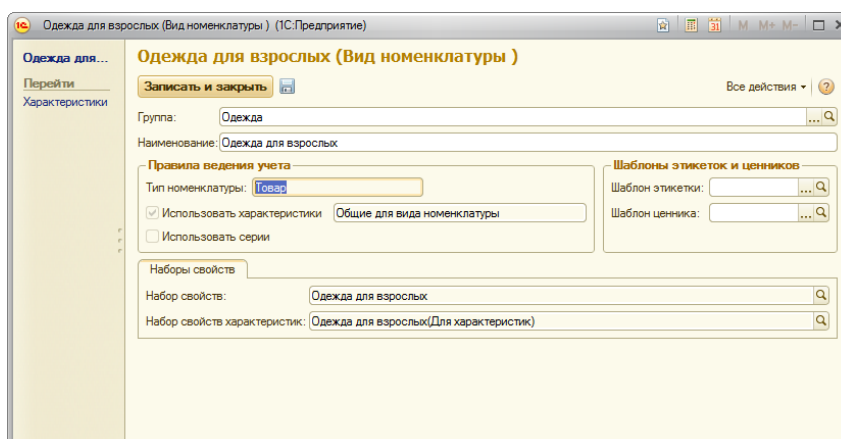


Для структурирования данных и уменьшения количества ошибок при ручном вводе информации используются вспомогательные справочники:

- **Справочник единиц измерения** – список применяемых для товаров единиц измерения, который можно пополнить из общероссийского классификатора единиц измерения (ОКЕИ);
- **Справочник упаковок** – список упаковок данного товара, которые могут использоваться для перевозки или продажи товара;
- **Шаблоны ценников и этикеток** – настраиваемые пользователем шаблоны для печати ценников и этикеток на обычном офисном принтере или специализированном принтере этикеток.

Для разделения товаров с разным составом учетных параметров используется справочник **Виды номенклатуры**. Для каждого вида номенклатуры пользователь может назначить способ учета товарных остатков – по номенклатуре или с детализацией до характеристик

номенклатуры, определить параметры учета серий товаров и дополнительные параметры учета.



Пользователь может также определить шаблон ценника или этикетки, характерный для данного вида номенклатуры, и произвольный список дополнительных реквизитов и сведений о товаре.

В программе ведется отдельный учет движения и продажи товаров, закупленных от поставщика, и наборов, собранных непосредственно в магазине. Список комплектующих набора хранится в учетной карточке. Непосредственно из карточки номенклатуры можно также просмотреть список поставщиков, поставляющих данный товар, назначенные на товар цены, перейти к отчету о движении товара.

Конфигурация хранит и распознает штриховые коды различных типов. Предоставлена возможность печати штрихкодов на ценниках и этикетках, поиска и подбора товара в табличные части документов с помощью специального оборудования.

Функциональностью программы предусмотрено централизованное введение и автоматическое распространение НСИ в периферийные базы магазинов во избежание дублирования записей. При использовании для автоматизации предприятия нескольких конфигураций предоставляется возможность ведения справочников системы в разных программах в соответствии с определенной концепцией совместного использования.